

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЛЬЯНОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

ПЛАН РАБОТЫ
Центра содействия трудоустройству выпускников
(Центра карьеры)
на 2025–2026 учебный год

Учт.экз.№

Ульяновск
2025

Цель: обеспечение условий для маршрутизации и трудоустройства студентов и выпускников ОГБПОУ Ульяновский многопрофильный техникум (далее - ПОО) в соответствии с освоенной профессией, специальностью среднего профессионального образования (далее - СПО)

- Задачи:**
1. Нормативное и организационное обеспечение деятельности по содействию занятости студентов/выпускников;
 2. Обеспечение взаимодействия с работодателями по содействию занятости студентов/выпускников, в том числе организация работы по закрытию кадровых потребностей предприятий оборонно-промышленного комплекса (далее - ОПК);
 3. Обеспечение взаимодействия с государственными учреждениями службы занятости (далее - ЦЗН), общественными организациями и объединениями, социально ориентированными некоммерческими организациями, объектами инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - общественные организации и объединения) по вопросам маршрутизации и трудоустройства студентов/выпускников;
 4. Организация адресной работы с выпускниками 2023, 2024, 2025гг, (находящихся под риском незанятости, не планирующих работать по полученной профессии/специальности, инвалиды/дети-инвалиды/лица с ОВЗ, завершивших службу в армии по призыву);
 5. Осуществление оперативного мониторинга занятости студентов-выпускников 2023, 2024, 2025 гг., включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ;
 6. Анализ эффективности деятельности центра содействия трудоустройству выпускников (далее - ЦСТВ) по содействию занятости выпускников.

**План мероприятий Центра содействия трудоустройству выпускников (Центров карьеры)
на 2025-2026 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные лица (должность)/ участники	Ожидаемый результат (Ожидаемый результат каждого результата формулируется с конкретной качественной и (или) количественной характеристикой. Количественные характеристики опираются прежде всего на эффект для целевой аудитории и на социально значимый результат. Характеристики должны иметь положительную динамику)	Охват
1	2	3	4	5	6

1.Организационная и информационно-методическая деятельность					
1.1	Разработка и утверждение годового плана мероприятий по содействию трудоустройству выпускников	Август-сентябрь 2025	Заместитель директора по УПР Руководитель ЦК	План мероприятий по содействию трудоустройству выпускников на 2025-2026 учебный год	–
1.2	Разработка и утверждение графика проведения консультаций по вопросам подготовки к трудоустройству	Август-сентябрь 2025	Заместитель директора по УПР Руководитель ЦК	График проведения консультаций по вопросам подготовки к трудоустройству	–
1.3	Прохождение сотрудниками курсов повышения квалификации	В течение года	Заместитель директора по УПР Руководитель ЦК	Освоение новых технологий профориентационной работы.	100 %
1.4	Формирование отчета о деятельности Центра содействия трудоустройству выпускников (Цentra карьеры)	До 15 июля 2026 года	Заместитель директора по УПР Руководитель ЦК	Отчет о деятельности Центра содействия трудоустройству выпускников (Цentra карьеры)	–
1.5	Создание горячей линии «Содействие трудоустройству выпускников»	Январь 2026	Руководитель ЦК Классные руководители	Повышение информированности выпускников по вопросам трудоустройства	100 %
1.6	Актуализация информации на сайте техникума в разделе ЦСТВ: – методические и инструктивные материалы по содействию занятости студентов и трудоустройству выпускников; –социальной поддержки.	В течение года	Руководитель ЦК	Актуализированные материалы на сайте техникума в разделе ЦСТВ.	–
1.7	Участие в городских, областных конференциях, круглых столах, семинарах, совещаниях по вопросам содействия временной занятости и трудоустройства выпускников, адаптации их к рынку труда	В течение года	Заместитель директора по УПР Руководитель ЦК	Освоение новых технологий профориентационной работы. Обобщение информации по вопросам содействия временной занятости студентов и трудоустройства выпускников, адаптации их к рынку труда	100 %
2.Аналитико-статистическая деятельность					
2.1	Формирование и актуализация банка резюме обучающихся /выпускников	В течение года	Руководитель ЦК, заведующий практикой	Банк резюме обучающихся /выпускников	–

2.2	Формирование банка актуальных вакансий от работодателей, в т.ч. из числа представителей образовательно-производственных кластеров	В течение года	Руководитель ЦК	Информирование по вопросам трудоустройства. Сводная информация о вакансиях по специальностям и профессиям техникума	–
2.3	Профессиональное консультирование, выявление профессиональных планов и намерений выпускников	В течение года	Руководитель ЦК Классные руководители Педагог-психолог	Уточнение возможных направлений профессиональной деятельности, а также вариантов занятости с учетом ситуации на региональном (местных) рынках труда, выявление недостающих профессиональных компетенций и квалификаций, позволяющих расширить потенциал для трудоустройства	100 %
2.3	Формирование и актуализация реестров обучающихся /выпускников, относящихся к соответствующим целевым группам	В течение года	Руководитель ЦК Классные руководители	Информированность о трудоустройстве выпускников. База выпускников.	100 %
3.Мониторинговая деятельность					
3.1	Проведение мониторинга занятости выпускников (в разрезе профессий, специальностей): – выпускников 2023 года – выпускников 2024 года – выпускников 2025 года	В течение года	Руководитель ЦК Классные руководители	Информированность о трудоустройстве выпускников. Сводная информация о трудоустройстве выпускников.	100 %
3.2	Мониторинг и прогнозирование будущего трудоустройства выпускников 2026 года	Март-май	Руководитель ЦК Классные руководители	Прогноз трудоустройства выпускников	100 %
3.3	Выявление групп риска (категорий выпускников, профессий и специальностей, с которыми сопряжен наибольший риск нетрудоустройства)	Февраль-март 2026 года	Руководитель ЦК Классные руководители	База данных обучающихся группы риска, не определившихся с местом трудоустройства	100 %
4.Организация адресной работы с обучающимися					
4 . 1	Проведение мероприятий в подготовке и размещению резюме, по подготовке к собеседованию,	В течение года	Руководитель ЦК Классные руководители	Умение подготовки и размещения резюме, составление портфолио и участие в собеседовании.	100 %

	оформлению портфолио			Резюме, размещенное на сайтах-агрегаторах вакансий	
4 . 2	Проведение мероприятий по подбору вакансий для выпускников (в т.ч. предыдущих лет, а также вернувшихся из армии или из отпуска по уходу за ребёнком)	В течение года	Руководитель ЦК Классные руководители	Трудоустройство	–
4 . 3	Проведение индивидуальных консультаций и тренингов по выстраиванию траектории профессионального развития по профессиональному тестированию, профессиональной диагностике, оказанию психологической поддержки	В течение года	Руководитель ЦК Педагог - психолог	Траектория профессионального развития и роста	100 %
4 . 4	Проведение мероприятий по направлению на стажировку и (или) работу	В течение года	Руководитель ЦК Классные руководители	Приглашение на стажировку и (или) работу. Трудоустройство.	100 %
5. Организация работы со студентами/выпускниками по формированию готовности к эффективному трудоустройству, профессиональному и карьерному росту, создание условий для развития предпринимательских компетенций					
5.1	Проведение тренингов для обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства и поведения на рынке труда, адаптации к профессиональной деятельности	В течение года	Руководитель ЦК Классные руководители Педагог - психолог	Повышение конкурентоспособности выпускника техникума на рынке труда	100 %
5.2	Организация и проведение дней карьеры - совместно с организациями-партнерами	Два раза в год	Заместитель директора по УПР Руководитель ЦК	Знакомство с потенциальными работодателями	100 %
5.3	Организация и проведение групповых собеседований и встреч с работодателями	Ежемесячно	Заместитель директора по УПР Руководитель ЦК	Укрепление намерения профессионального и карьерного роста, оказание консультативной помощи в его реализации	100 %
5.4	Проведение экскурсий на предприятия для обучающихся/выпускников	Ежемесячно	Заместитель директора по УПР Руководитель ЦК	Повышение уровня знаний о потенциальных работодателях. Информированность об особенностях будущей профессиональной деятельности	100 %

5.5	Мастер классы, беседы по поведению на рынке труда (навыки делового общения, самопрезентации), прохождению собеседования, трудовому или налоговому законодательству	Ежемесячно	Руководитель ЦК Педагог – психолог	Повышение уровня знаний выпускников по данной тематике	100 %
5.6	Проведение встреч обучающихся /выпускников с представителями профессий	Ежемесячно	Заместитель директора по УПР Руководитель ЦК Заведующий практикой	Знакомство студентов с особенностями своей будущей профессии. Укрепление намерения профессионального и карьерного роста.	100 %
5.7	Оказание правовой помощи выпускникам по вопросам занятости, в том числе по соблюдению работодателями обязательства по трудоустройству выпускников, имеющих договор о целевом обучении, с соблюдением установленных сроков трудоустройства		Заместитель директора по УПР Руководитель ЦК	Повышение уровня знаний выпускников по данной тематике	100 %
5.8	Проведение конкурсов, кейс-чемпионатов, олимпиад, направленных на профессиональную агитацию и мотивирование обучающихся/выпускников к трудоустройству	В течение года	Заместитель директора по УПР Руководитель ЦК Заведующий практикой Преподаватели профессиональных дисциплин	Укрепление намерения профессионального и карьерного роста, оказание консультативной помощи в его реализации	Выпускники, студенты старших курсов
5.9	Организация и проведение мероприятий по вопросам предпринимательской деятельности	В течение года	Руководитель ЦК Преподаватель предпринимательско й деятельности	Сформированность у студентов-выпускников общего представления и умения ориентироваться на рынке труда и рынке профессий, представлений о правовых основах трудоустройства молодых специалистов	Выпускники, студенты старших курсов
6.Обеспечение взаимодействия с работодателями - предприятиями, организациями (в том числе реального сектора экономики и социальной сферы), индивидуальными предпринимателями и КЦ по содействию занятости студентов/выпускников, в том числе организация работы по закрытию кадровых потребностей предприятий оборонно-промышленного комплекса					

6.1	Развитие целевого обучения	В течение года	Заместитель директора по УПР Заместитель директора по УПР Руководитель ЦК	Увеличение числа договоров на целевое обучение	Выпускники, студенты старших курсов
6.2	Организация временной занятости студентов, в том числе в летний период	В течение года	Заместитель директора по УПР Руководитель ЦК	Временная занятость и трудоустройство в летний период студентов	100 %
6.3	Развитие практико-ориентированного обучения	В течение года	Заместитель директора по УПР Заместитель директора по УР Руководитель ЦК		–
6.4	Анкетирование работодателей	Октябрь-ноябрь 2025 года	Заместитель директора по УПР Руководитель ЦК	Информированность о степени удовлетворённости работодателей подготовкой выпускников техникума	–
6.5	Организация участия работодателей в ГИА и промежуточной аттестации	Декабрь 2025, май-июнь 2026	Заместитель директора по УПР Руководитель ЦК	Привлечение работодателей к содействию в трудоустройстве и подбору будущих кадров на этапе обучения и государственной итоговой аттестации (приглашение к трудоустройству)	Выпускники, студенты, осваивающие профессиональные модули

**Показатели деятельности Центра содействия трудоустройству выпускников
(Центра карьеры - далее ЦК)**

№	Наименование показателя	Единицы измерения	Значение фактического показателя	Примечание
---	-------------------------	-------------------	----------------------------------	------------

1.	Доля выпускников, являвшихся трудоустроенными, индивидуальными предпринимателями или самозанятыми, в общем числе выпускников профессиональной образовательной организации (в течение календарных лет, соответствующих году выпуска и следующим за ним году).	%		Уровень занятости рассчитывается как отношение между численностью выпускников профессиональных образовательных организаций, осуществлявших трудовую и предпринимательскую деятельность (в том числе применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход») в год завершения обучения и следующий за ним год, и общим количеством выпускников профессиональных образовательных организаций, за вычетом продолживших обучение по очной, очно-заочной и заочной формам обучения (кроме осуществлявших трудовую и предпринимательскую деятельность)
1.1	из них: доля выпускников, являвшихся индивидуальными предпринимателями в общем числе выпускников профессиональной образовательной организации	%		
1.2.	из них: доля выпускников, являвшихся само занятыми, в общем числе выпускников профессиональной образовательной организации	%		
2.	Доля выпускников 20____г. выпуска, трудоустроенных в соответствии с освоенной профессией, специальностью (исходя из осуществляемой трудовой функции) в общей численности выпускников	%		Показатель приводится по данным ежемесячного оперативного мониторинга

3.	Доля выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства (на отчетную дату)	%		Выпускники ПОО, за исключением продолживших обучение, трудоустроенных, ставших индивидуальными предпринимателями, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», проходящих военную службу по призыву или по контракту, находящихся в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком, отпуске в связи с усыновлением ребенка, переехавших за пределы Российской Федерации, умерших, отбывающих наказание, выпускников из числа иностранных граждан, не имеющих документов, подтверждающих регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа, лиц, в установленном порядке признанных инвалидами
4.	Доля выпускников, разместивших резюме на сайтах-агрегаторах вакансий, от количества нетрудоустроенных выпускников всех форм обучения	%		
5.	Доля выпускников, состоящих на учете в центрах занятости населения в качестве безработных от общего контингента выпускников (на отчетную дату)	%		
6.	Доля обучающихся и выпускников очной формы обучения, принявших участие в различных видах поддержки и мероприятиях (всего)	%		
6.1	в том числе: доля выпускников, принявших участие в различных видах поддержки и мероприятиях, от общего контингента выпускников	%		
6.2	в том числе: доля обучающихся (кроме выпускников), принявших участие в различных видах поддержки и мероприятиях, от общего контингента ПОО	%		

7.	Количество выпускников, которым ЦК оказана адресная помощь	чел.		
8.	Доля выпускников, ставших трудоустроенными, индивидуальными предпринимателями или применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», из числа обратившихся в центр карьеры профессиональной образовательной организации и получивших адресную поддержку	%		
9.	Количество выпускников с инвалидностью и ОВЗ, которым ЦК оказана адресная помощь	чел.		
10.	Количество выпускников, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которым ЦК оказана адресная помощь	чел.		
11.	Количество выпускников, из числа участников чемпионатных движений, конкурсов профессионального мастерства, которым ЦК оказана адресная помощь	чел.		
12.	Доля студентов выпускных курсов, принявших участие в профессиональных конкурсах, чемпионатах, олимпиадах от общего количества выпускников	%		
13.	Доля студентов, принявших участие в проектах развития молодежного предпринимательства от общего контингента	%		

14.	Численность выпускников профессиональных образовательных организаций, принявших участие в различных видах поддержки и мероприятиях за отчетный период (по видам):	чел.		
	получение информации об актуальных вакансиях	чел.		
	направление на стажировку	чел.		
	составление и размещение резюме	чел.		
	подготовка к собеседованию	чел.		
	построение траектории профессионального развития	чел.		
	профессиональное тестирование, профессиональная диагностика	чел.		
	ярмарки вакансий	чел.		
	тренинги	чел.		
	дни карьеры (по количеству дней)	чел.		
	групповые собеседования и встречи с работодателями;	чел.		

	экскурсии на предприятия	чел.		
	мастер классы, беседы по поведению на рынке труда, прохождению собеседования, трудовому или налоговому законодательству	чел.		
	иные мероприятия	чел.		
	заключение договора о целевом обучении с работодателем через центр карьеры ПОО	чел.		
15.	Количество мероприятий, проведенных с выпускниками за отчетный период (по видам, ежегодно):	ед.		
	ярмарки вакансий	ед.		
	тренинги	ед.		
	дни карьеры (по количеству дней)	ед.		
	групповые собеседования и встречи с работодателями;	ед.		
	экскурсии на предприятия	ед.		
	мастер классы, беседы по поведению на рынке труда, прохождению собеседования, трудовому или налоговому законодательству	ед.		
	иные мероприятия	ед.		
16.	Численность студентов профессиональных образовательных организаций, принявших участие в различных видах поддержки и мероприятиях за отчетный период	чел.		
17.	Количество мероприятий, проведенных со студентами (за исключением выпускников) за отчетный период	ед.		
18.	Численность актуальных вакансий работодателей, требующих СПО, сформированных в банке вакансий центра карьеры профессиональной образовательной организации, в расчете на 100 обучающихся профессиональной образовательной организации	ед.		За исключением вакансий, которые не соответствуют освоенным выпускниками профессиям, специальностям или по которым работодатели находятся в иных субъектах Российской Федерации
19.	Наличие эффективных практик по содействию занятости выпускников профессиональных образовательных организаций, которые были тиражированы базовым центром карьеры (распространены по иным профессиональным образовательным организациям Ульяновской области)	ед.		

20.	Количество документов по информационно - справочному направлению и вопросам профориентации и трудоустройства, разработанных ЦК профессиональной образовательной организацией	ед.		
21.	Доля выпускников профессиональной образовательной организации, ранее заключивших договор о целевом обучении	%		
22.	Доля студентов профессиональной образовательной организации, имеющих договора о целевом обучении	%		
21.	Доля трудоустроенных несовершеннолетних в общей численности несовершеннолетних обучающихся ПОО	%		
22.	Количество вакансий на предприятиях оборонно-промышленного комплекса, требующих среднего профессионального образования, закрытых посредством привлечения обучающихся и выпускников ПОО	ед.		
23.	Количество действующих договоров о сотрудничестве с работодателями, в том числе заключенных на прохождение производственной практики/стажировки по всем профессиям и специальностям	ед.		

ОБЩИЕ ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦСТВ

№	Наименование показателя	Единицы измерения	Значение фактического показателя	Примечание
1	Наличие утвержденного и размещенного на сайте техникума плана работы ЦСТВ, содержащего, в том числе, критерии эффективности деятельности.	есть/нет		
2	Раздел сайта ПОО «Содействие трудоустройству выпускников» соответствует структуре, рекомендованной БЦСТВ.	да/нет		
3	Наличие функционирующих групповых чатов в ПОО в социальных сетях и (или) мессенджерах, по вопросам содействия занятости.	есть/нет		

